



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
INSTITUT SENI INDONESIA SURAKARTA**

Jalan Ki Hadjar Dewantara 19, Ketingan, Jebres, Surakarta 57126
Telepon 0271.647658 Faksimile 0271.646175
www.isi-ska.ac.id e-mail: direct@isi-ska.ac.id

PENGUMUMAN

No.: 010 /IT6.1/PP/2020

tentang

LAPORAN STUDI BIDIKMISI ANGKATAN 2016 S.D. 2019 SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2019/2020

Diberitahukan kepada seluruh mahasiswa penerima bantuan biaya pendidikan Bidikmisi ISI Surakarta bahwa jadwal Yudisium Semester Ganjil Tahun Akademik 2019/2020 pada tanggal 31 Januari 2020.

Sehubungan dengan hal tersebut kami mohon saudara menyampaikan Laporan Kemajuan Studi Semester Ganjil Tahun Akademik 2019/2020 ke Subbag Akademik Biro AKP paling lambat 7 hari setelah Yudisium (s.d. 7 Februari 2020) pada setiap hari kerja.

Demikian untuk menjadikan perhatian dan atas partisipasinya kami ucapkan terima kasih.

Surakarta, 20 Januari 2020

Pengelola Bidikmisi ISI Surakarta
Pelaksana Harian,



Tardi, S.T., M.M.

NIP. 196307161996031001

Catatan:

- Saat meminta pengesahan dosen PA, diwajibkan menunjukkan semua dokumen Asli.
- Laporan dijilid rapi, warna cover sesuai warna fakultas Anda.
- Diserahkan ke Subag Akademik Pusat.

Penyerahan laporan ini menjadi syarat :

- Aktivasi Status Mahasiswa ke Akademik Pusat (>>**syarat akses KRS online**)
- Pencairan dana beasiswa semester berikutnya.

FORMAT LAPORAN STUDI BIDIKMISI

1. Cover (judul, logo ISI, nama, nim, prodi/jurusan/fak)
2. Daftar isi
3. Lembar Pengesahan (dosen PA)
4. KRS (fotocopy)
5. KHS (ditandatangani dosen PA, stempel fakultas)
6. Kartu Hijau/UKM (fotocopy)
7. Surat Keterangan/Sertifikat/Piagam kegiatan ekstra/ko-kurikuler fotocopy)
8. Foto kegiatan ekstra/ko-kurikuler yang diikuti
9. Kendala/Keluhan/Usulan